

۱- استعمال آموزشی/استخدامی

الف- صاحب امتیاز:

بدین وسیله گواهی می شود، جناب آقای/سرکار خانم..... به شماره دانشجویی/پرسنلی.....
در سال جاری مشغول به تحصیل/عضو هیئت علمی/مدیر یکی از واحدهای اداری در دانشگاه می باشد نمی باشد

ب- مدیرمسئول:

بدین وسیله گواهی می شود، جناب آقای/سرکار خانم..... به شماره دانشجویی/پرسنلی.....
۱- در سال جاری مشغول به تحصیل/عضو هیئت علمی/مدیر یکی از واحدهای اداری در دانشگاه می باشد نمی باشد
۲- دونیمسال تحصیلی و حداقل ۲۸ واحد درسی (دانشجویان دوره کاردانی و کارشناسی پیوسته) گذرانده است نگذرانده است
۳- از لحاظ آموزشی به صورت ۲ نیمسال متوالی یا ۳ نیمسال متناوب مشروط نشده است شده است

ج- سردبیر:

بدین وسیله گواهی می شود جناب آقای/سرکار خانم..... به شماره دانشجویی/پرسنلی.....
۱- در سال جاری مشغول به تحصیل/عضو هیئت علمی/مدیر یکی از واحدهای اداری در دانشگاه می باشد نمی باشد
۲- دونیمسال تحصیلی و حداقل ۲۸ واحد درسی (دانشجویان دوره کاردانی و کارشناسی پیوسته) گذرانده است نگذرانده است
۳- از لحاظ آموزشی به صورت ۲ نیمسال متوالی یا ۳ نیمسال متناوب مشروط نشده است شده است

اداره آموزش/کارگزینی دانشکده

۲- استعمال انضباطی

الف- صاحب امتیاز (فقط اشخاص حقیقی):

بدین وسیله گواهی می شود جناب آقای/سرکار خانم..... به شماره دانشجویی/پرسنلی..... دارای سابقه
محکومیت منجر به توبیخ کتبی و درج در پرونده (دانشجویان)/انفصال موقت از خدمت (اعضای هیات علمی) یا بالاتر نمی باشد می باشد

ب- مدیرمسئول:

بدین وسیله گواهی می شود جناب آقای/سرکار خانم..... به شماره دانشجویی/پرسنلی.....
دارای سابقه محکومیت منجر به توبیخ کتبی و درج در پرونده (دانشجویان و کارکنان)/انفصال موقت از خدمت (اعضای هیات علمی) یا
بالاتر نمی باشد می باشد

ج- سردبیر:

بدین وسیله گواهی می شود جناب آقای/سرکار خانم..... به شماره دانشجویی/پرسنلی.....
دارای سابقه محکومیت منجر به توبیخ کتبی و درج در پرونده (دانشجویان و کارکنان)/انفصال موقت از خدمت (اعضای هیات علمی) یا
بالاتر نمی باشد می باشد

کمیته انضباطی دانشجویان/هیات بدوی انتظامی اعضای هیات علمی/هیات رسیدگی به تخلفات اداری